

GUIA PRESTACION DE SERVICIOS, MUNICIPALIDAD DE PADRE LAS CASAS

NOMBRE PROGRAMA O SERVICIO	DIRECCION DE OBRAS MUNICIPALES “Oficina Convenio Municipal SII”
DESCRIPCIÓN	Otorgamiento de certificados de avalúo fiscal simples y Especiales, asignaciones de roles para nuevos predios derivados de subdivisiones y fusiones de terrenos agrícolas y no agrícolas; reclamos y solicitudes de contribuciones, modificación de destinos, avalúos de construcciones y de terrenos.
USUARIOS	Personas naturales, inmobiliarias, bienes nacionales, empresas dedicadas al rubro de la construcción.
REQUISITOS (incluir formularios en casos de existir)	Presentación del formulario 2118 (solicitudes, modificaciones de tasaciones fiscales)
DOCUMENTACION NECESARIA	Información de la propiedad, que indique la dirección, nombre del propietario y demás antecedentes como N° de aprobación de fusión o subdivisión etc.
TRAMITE DISPONIBLE EN LA WEB	Solicitud de certificado de rol de avalúo simple y formulario 2118, Cambio de nombre propietario ó dirección postal para Notificaciones.
TRÁMITES O ETAPAS A REALIZAR	Para Certificados de Avalúo Fiscal: 1.- Recepción de solicitud de certificado avalúo fiscal, cancelación y retiro del certificado en el momento (desglosado demora dos días). 2.- Se procede a su emisión o confección, y al día siguiente se firma por la coordinadora de OCM SII Regional Temuco 3.- Se entrega el certificado al momento de retirar con la boleta del contribuyente. Para Formulario F2118: 1.- Recepción solicitud 2118 una vez completada. 2.- Ingreso de cada solicitud con folio, dependiendo del tipo de solicitud. 3.- Entrega al contribuyente en los plazos establecidos.
COSTO DEL TRAMITE	Certificado de avalúo fiscal simple, sin costo (exclusivamente al propietario del predio, o representante con carta poder) Certificado de avalúo fiscal especial, sin costo (exclusivamente al propietario del predio o representante con carta poder). Formulario 2118, sin costo (Todo lo que se ingresa a través del formulario).
PLAZOS	- Certificado de avalúo fiscal entrega inmediata - Certificado de avalúo fiscal especial Provisional.....4 días - Formulario 2118 variable (entre 5 y 55 días de acuerdo a tipo de solicitud)
LUGAR, HORARIO ATENCION, FONOS Y CORREO DE CONTACTO (Para realizar trámite)	Edificio Consistorial, Maquehue 1441 2°Piso, Dirección de Obras Municipales. Horario : lunes a viernes (de 8:35 a 13:00 hrs.) Teléfonos : 45-2590096 / 45-2590097 Correo contacto: mriquelme@padrelascasas.cl , ghuircapan@padrelascasas.cl
DIRECCION Y UNIDAD RESPONSABLE	Dirección de Obras Municipales, OITM